

FORMATIONS COURTES

/ BIENVENUE

LES ETAPES POUR VOUS INSCRIRE

1- Remplir le formulaire d'inscription

2- Envoyez le formulaire d'inscription par voie postale ou voie électronique

- **Par voie postale** (en courrier simple), au: 8 impasse du stade - Résidence René Subias, 34160 Castries

(Siège social – ne pas s'y déplacer)

- Inclure toutes les pièces demandées en dernière page
- Inclure le règlement des frais de dossier 50€

- **Par voie électronique** à: contact@efcde.com

- Scanner toutes les pièces demandées en dernière page
- Effectuer le virement des frais de dossier en indiquant votre nom et prénom et nous faire parvenir par mail l'ordre de virement

3- Votre candidature est retenue ?

Le chèque de frais de dossier sera encaissé

- Un contrat de formation vous sera envoyé, vous nous le retournerez par voie postale avec les différents chèques d'acomptes (encaissés selon le calendrier de paiement défini) si vous optez pour le règlement par chèques) : cette étape bloquera votre place au sein de la session choisie.

- Si vous optez pour une prise en charge : votre place sera définitivement bloquée au sein de l'EFCDE à réception de l'accord de l'organisme (Pôle emploi et autre Opca)

4- 10 jours avant le début de la formation vous recevrez par email votre dossier de rentrée contenant votre planning, les accès et tout autre renseignement utile.

FORMULAIRE D'INSCRIPTION A REMPLIR

ETAT CIVIL

NOM:..... PRÉNOM:

DATE DE NAISSANCE: LIEU:.....

PAYS:..... NATIONALITÉ:.....

ADRESSE:.....

CODE POSTAL:..... VILLE:.....

TELEPHONE:.....

MAIL:.....

VOTRE SITUATION ACTUELLE:

Lycéen

Etudiant

Salarié

Travailleur Indépendant

Demandeur d'emploi

(N° identifiant)

.....

JE CHOISIS MA FORMATION

- Organisateur de mariages / Wedding planner & designer**
du 07/09/2020 au 17/12/2020 (vacances de 2 semaines incluses: Toussaint)
Titre RNCP de niveau II reconnu d'État

- Evenementiel d'entreprise / M.I.C.E**
du 05/10/2020 au 16/10/2020

- Décoration évènementielle**
du 16/11/2020 au 04/12/2020

- Officiant de Cérémonie laïque**
du 02/11/2020 au 06/11/2020

- Indesign**
Nous consulter

- Wordpress**
Nous consulter

ETUDES

DIPLÔME OBTENU:.....

ANNÉE D'OBTENTION:

ÉTABLISSEMENT:.....

VILLE/PAYS:.....

DIPLÔME OBTENU:.....

ANNÉE D'OBTENTION:

ÉTABLISSEMENT:.....

VILLE/PAYS:.....

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

(N'hésitez pas à nous fournir un CV en pièce complémentaire)

EMPLOI:.....

ENTREPRISE:.....

DATE DE DEBUT / DATE DE FIN:

LIEU:.....

VOS MISSIONS:.....

.....

.....

.....

.....

EMPLOI:.....

ENTREPRISE:.....

DATE DE DEBUT / DATE DE FIN:

LIEU:.....

VOS MISSIONS:.....

.....

.....

.....

.....

COMPETENCES

LANGUE 1 (et votre niveau: lu- parlé - écrit):

LANGUE 2 (et votre niveau: lu- parlé - écrit):

LANGUE 3 (et votre niveau: lu- parlé - écrit):

LOGICIELS INFORMATIQUES (et votre niveau de maîtrise):

WORD:

EXCEL:

PHOTOSHOP:

INDESIGN:

SKETCHUP:

AUTRE:

VOS CENTRES D'INTÉRÊTS :

VOTRE PERSONNALITÉ EN 4 MOTS :

AVEZ-VOUS SEJOURNE A L'ETRANGER - Si oui: raison et durée?

Y A T IL UNE INFORMATION QUE VOUS SOUHAITERIEZ NOUS COMMUNIQUER QUI
ÉTAYERAIT VOTRE PROFIL :

COMMENT AVEZ-VOUS CONNU L'EFCDE?

FICHE FINANCIERE

- Organisateur de mariages/ Wedding planner : 5300€
- City Branding : 2500€
- Evènements d'entreprise / MICE: 2500€
- Officiant(e) de cérémonie laïque: 1800€
- Décoration événementielle (niv 1): 2500€
- Indesign: 1990€
- Wordpress: 1990 €

AUTO-FINANCEMENT/ MODALITES DE REGLEMENT

50€ de frais de dossier encaissé lors de l'acceptation de votre candidature

10% acompte réservation encaissé à la signature du contrat

30% encaissé le jour d'entrée en formation

60% encaissé à la moitié de la formation

AUTO-FINANCEMENT/ MODALITES DE REGLEMENT

ORGANISME FINANCEUR CHOISI:.....

Votre organisme de prise en charge règle directement l'EFCDE des frais de formation
Nous tenons à vous sensibiliser sur le fait qu'une demande de prise en charge auprès de votre entreprise, de votre OPCA ou encore de pôle emploi nécessite 4 à 6 mois de délai, veillez à commencer vos démarches au plus tôt, Il est impératif de suivre les étapes d'admission. Vous devez envoyer votre bulletin d'inscription avec toute les pièces demandées et le règlement des frais de dossier même si vous souhaitez demander un financement par un organisme. Un devis EFCDE ne pourra être envoyé uniquement si votre candidature est acceptée.

R.I.B

CRÉDIT AGRICOLE

DOMICILIATION

Code établissement

13506

Code guichet

10000

Numéro de compte

85134016960

Clé RIB

67

IBAN (International Bank Account Number)

FR76 1350 6100 0085 1340 1696 067

Code BIC (Bank Identification Code) - Code swift: AGRIFRPP835

VALIDATION

Je soussigné(e)

Nom et prénom:

certifie exacts les renseignements fournis, déclare avoir pris connaissance des conditions d'admission et vous adresse mon dossier de candidature, ainsi que les documents demandés, en vue de mon admission.

Date :

Signature :

RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION

DOSSIER REÇU LE :

FORMATION SELECTIONNEE:

.....

ADMIS

NON ADMIS